



PROJEKTAS

„VAIKŲ GEROVĖS IR SAUGUMO DIDINIMAS, PASLAUGŲ ŠEIMAI, GLOBĖJAMS (RŪPINTOJAMS) KOKYBĖS DIDINIMAS BEI PRIEINAMUMO PLĖTRA”

IEŠKO

VEIKLŲ EKSPERTO KOMUNIKACIJAI, VIEŠINIMUI, VIEŠIESIEMS RYŠIAMS

Išsilavinimo, darbo patirties ir specialieji reikalavimai:

1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;
2. turėti viešinimo, komunikacijos, viešųjų ryšių renginių planavimo ir organizavimo bei komunikacinių priemonių taikymo patirties, sprendžiant socialines problemas ir viešinant socialinę veiklą;
3. išmanyti Lietuvos Respublikos teisės aktus, susijusius su vaiko teisių apsauga, socialinių paslaugų teikimu, dokumentų ir teisės aktų projektų rengimo taisykles;
4. būti susipažinusi su globėjų ir įtėvių rengimo programa, globos centrų ir budinčių globotojų veiklos sistema Lietuvos Respublikoje;
5. mokėti anglų kalbą;
6. mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu, socialinių tinklų priemonėmis;
7. išmanyti strateginio planavimo metodus, strateginį komunikacijos planavimą, tikslinių auditorijų analizavimą, žmonių nuostatų keitimą ir elgsenos motyvavimą komunikacinėmis priemonėmis, efektyviausių komunikacijos priemonių taikymą;
8. gebėti savarankiškai rinktis darbo metodus, planuoti ir organizuoti savo veiklą, ieškoti, sisteminti duomenis, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, naudotis šiuolaikinėmis informacijos paieškos, perdavimo ir darbo su informacija priemonėmis, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
9. turėti galiojantį vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti B kategorijos transporto priemones.

Funkcijos:

1. konsultuoja ir pataria Projekto vykdytojui, partneriams, globos centrų veikla suinteresuotoms institucijoms, organizacijoms ir asmenims nacionaliniais globos centrų įveiklinimo viešinimo ir komunikacijos veiklos klausimais bei Projekto veiklų įgyvendinimo klausimais;
2. atlieka globos centrų veiklos kokybės vertinimus, susipažįsta su darbuotojų, dirbančių globos centruose, ir budinčių globotojų ir jų prižiūrimų vaikų, globėjų (rūpintojų), šeimynos dalyvių ir jų globojamų (rūpinamų) vaikų, asmens duomenis, reikalingais Projekto įgyvendinimui užtikrinti ir įgyvendinimo rezultatams pasiekti;
3. koordinuoja kuruojamus klausimus, kurie yra susiję su globos centrų įveiklinimo ir veikla komunikacijos ir viešinimo srityse;
4. užtikrina nepertraukiamą komunikaciją tarp Projekto partnerių;

5. analizuoja informaciją ir duomenis apie Projekto pažangą komunikacijos srityje, užtikrina informacijos apie Projekto veiklą sklaidą, pagal kompetenciją analizuoja gaunamus dokumentus, rengia apibendrinimus, pristatymus ir kitą su tuo susijusią informaciją
6. pagal kompetenciją inicijuoja ir dalyvauja susitikimuose ir renginiuose, skirtuose globos centrų įveiklinimo procesų valdymui;
7. analizuoja globos centrų darbuotojų mokymų poreikį, organizuoja mokymus komunikacijos ir viešinimo srityse;
8. įgyvendina Projekto komandos metinio plano komunikacijos dalies uždavinius;
9. bendradarbiauja su nacionaliniais ir užsienio partneriais;
10. inicijuoja, organizuoja, koordinuoja bei vykdo informacijos komunikacijos priemonėms parengimą ir įkėlimą bei veiklos viešinimą ir visuomenės švietimą globos centrų veiklos, globos (rūpybos) ir įvaikinimo temomis;
11. vysto Projekto partnerių gebėjimus komunikacijos ir viešinimo srityje, nustato poveikio priemones, taiko ugdomąjį vadovavimą, siekiant Projekto partnerių kaip organizacijų vystymo;
12. pagal kompetenciją užtikrina reikiamos informacijos parengimą ir pateikimą Projekto valdymo grupei, rengia pažangos ataskaitas ir kitus dokumentus;
13. pagal kompetenciją atstovauja projektą viešinimo ir komunikacijos renginiuose, įvairaus pobūdžio susitikimuose ir renginiuose, skirtuose globos centrų įveiklinimui;
14. skatina ir vykdo nacionalinio lygmens tarpinstitucinį bendradarbiavimą;
15. kito Projekto eksperto komandiruotės, laikinojo nedarbingumo, atostogų metu ar kai dėl kitų priežasčių jis laikinai negali eiti pareigų, pavaduoja kitą Projekto ekspertą;
16. atlieka kitas funkcijas ir kitus Projekto vadovo nenuolatinio pobūdžio pavedimus, susijusius su Projekto įgyvendinimu.

Darbo sąlygos:

1. Pareigybės lygis – A2.
2. Darbo vieta – Vilnius, dauguma užduočių gali būti atliekama nuotoliniu būdu.
3. Suteikiamas nešiojamas kompiuteris, mobilusis telefonas ir kita reikalinga techninė įranga.
4. Į komandiruotes vykstama tarnybiniu transportu.

Norinčius kandidatuoti, prašome el. paštu globoscentrai@vaikoteises.lt pateikti gyvenimo aprašymą ir motyvacinį laišką iki 2020-10-21.

Tel. pasiteiravimui: 8 612 46 617