

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

1. turėti aukštąjį universitetinį magistro kvalifikacinio laipsnio psichologijos krypties išsilavinimą arba jam prilygintą;
2. turėti 2 metų psichologo darbo su vaikais ir (arba) šeimomis patirtį;
3. išmanyti Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencijos, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo, Lietuvos Respublikos apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje įstatymo, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų vaiko teisių apsaugą reguliuojančių nacionalinių ir tarptautinių teisės aktų nuostatas;
4. išmanyti vaikų raidos ypatumus įvairiais amžiaus tarpsniais ir su jais susijusius socialinius, emocinius poreikius, šeimos ir vaiko raidos dinamiką, kontakto su vaiku ir šeima užmezgimo ir palaikymo būdus ir metodus, gebėti įvertinti individualius vaiko ir (ar) šeimos poreikius;
5. mokėti dirbti *Microsoft Office* programiniu paketu, žinoti taikomųjų kompiuterinių programų pagrindus;
6. turėti galiojantį vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti B kategorijos transporto priemones;
7. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Šias pareigas einantis darbuotojas atlieka šias funkcijas:

1. surenka duomenis apie šeimą ir (ar) vaiką ir atlieka šeimos ir (ar) vaiko krizės ir intensyvios mobiliosios komandos pagalbos šeimai ir (ar) vaikui poreikio vertinimą;
2. įvertina šeimos organizacijos / struktūros ir gyvenimo ciklo įtaką esamoms problemoms;
3. intensyvaus mobiliosios komandos darbo metu įvertina šeimos santykių, šeimos narių ir (ar) vaiko elgesio pokyčius;
4. kartu su šeima ir (ar) vaiku iškelia praktiškai įgyvendinamus pagalbos šeimai ir (ar) vaikui tikslus ir uždavinius, numato šeimoje identifikuotų problemų sprendimo būdus ir priemones;
5. padeda šeimai ir (ar) vaikui valdyti krizę, spręsti konfliktines situacijas;
6. konsultuoja vaiko tėvus vaiko auklėjimo, drausminimo, poreikių patenkinimo, saugumo užtikrinimo ir sąlygų augti, vystytis ir tobulėti sudarymo klausimais;
7. informuoja šeimos narius ir (ar) vaiką, kur galima gauti reikalingą pagalbą, paslaugas ar gydymą;
8. organizuoja ir dalyvauja mobiliosios komandos organizuojamuose mobiliosios specialistų pasitarimuose, mobiliosios komandos ir atvejo vadybininko susitikimuose;
9. dalyvauja atvejo vadybininko organizuojamuose atvejo nagrinėjimo posėdžiuose;

10. bendradarbiauja su atvejo vadybininku, keičiasi būtina informacija dėl konkretaus atvejo, informacija apie šeimos sudėtį, apie tai, kokių pokyčių įvyko šeimoje, pradėjus teikti pagalbą ir pan.;

11. baigęs intensyvų darbą, parengia ir raštu pateikia rekomendacijas atvejo vadybininkui;

12. bendradarbiauja su valstybės ir savivaldybių institucijomis, įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, sprendžiant su vaiko teisių apsauga susijusius klausimus;

13. dalyvauja tarybų, komisijų ir darbo grupių, susijusių su vaiko teisių apsauga, veikloje;

14. atlieka kitas su Skyriaus veikla susijusias funkcijas ir Skyriaus vedėjo nenuolatinio pobūdžio pavedimus, reikalingus Skyriaus uždaviniams pasiekti.
