

## **SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS TARNAUTOJUI**

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

1. turėti aukštąjį universitetinį socialinių mokslų studijų srities socialinio darbo ar edukologijos (pedagogikos), ar teisės, ar psichologijos, ar viešojo administravimo krypties išsilavinimą arba jam prilygintą išsilavinimą;
2. turėti darbo patirties vaiko teisių apsaugos srityje ir (ar) paslaugų šeimoms ir vaikams teikimo srityje;
3. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius vaiko teisių apsaugą, globos centrų veiklą, nepilnamečių globą (rūpybą) ir įvaikinimą, valstybės tarnybą ir viešąjį administravimą, Lietuvos Respublikos ir tarptautinius teisės aktus, reglamentuojančius pasirengimą globai (rūpybai) ir įvaikinimui;
4. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, būti susipažinusi su teisės aktais, reglamentuojančiais dokumentų ir teisės aktų rengimą;
5. mokėti dirbti *Microsoft Office* programiniu paketu, žinoti taikomųjų kompiuterinių programų pagrindus.

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS**

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas atlieka šias funkcijas:

1. kuria vienodą globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, įtėvių, bendruomeninių vaikų globos namų mokymo ir konsultavimo programos (toliau – GIMK programa) patikrinimo sistemą ir organizuoja jos įgyvendinimą;
2. organizuoja asmenų, siekiančių vykdyti ir vykdančių GIMK programą, patikrinimą, mokymą pagal GIMK programą, taip pat asmenų, siekiančių įgyti Tarnybos atestuotų asmenų rengėjų kvalifikaciją, atranką ir šių asmenų atestavimą;
3. analizuoja Tarnybos atestuotų asmenų, vykdančių GIMK programą, veiklą, konsultuoja Tarnybos atestuotus asmenis globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų bei įtėvių pasirengimo globoti (rūpinti) ir įvaikinti vertinimo, pakartotinio patikrinimo klausimais;
4. analizuoja Tarnybos atestuotų asmenų ir globos centrų atliekamą globos (rūpybos) kokybės arba budinčio globotojo paslaugų kokybės vertinimą ir teikia siūlymus globos centrams dėl šios paslaugos gerinimo;
5. prižiūri, ar globos centras tinkamai vykdo GIMK programą;
6. renka ir analizuoja globos centrų teikiamas statistines ir kokybines veiklos ataskaitas;
7. teikia globos centrams metodinę pagalbą, taip pat konsultacijas dėl globos centro veiklos;

8. organizuoja Tarnybos atestuotų asmenų kompetencijos ugdymo mokymų renginius;
  9. teikia siūlymus ir bendradarbiauja su Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentu prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Tarnybos specialistais, rengiant su vaiko teisių apsauga, globos centrų veikla ir jos kokybės vertinimu susijusių klausimų apžvalgas;
  10. dalyvauja organizuojant Tarnybos renginius (susitikimus) vaiko globos (rūpybos) šeimoje, šeimynoje, globos centre, institucijoje klausimais;
  11. koordinuoja Tarnybos teritorinių skyrių atliekamą globos centrų veiklos kokybės vertinimą, esant poreikiui, jame dalyvauja, rengia išvadas ir rekomendacijas dėl globos centrų veiklos kokybės gerinimo;
  12. rengia išaiškinimus Tarnybos teritoriniams skyriams dėl globos centrų veiklos kokybės vertinimo, esant poreikiui, inicijuoja mokymus šioms kompetencijoms stiprinti;
  13. pagal kompetenciją rengia su Tarnybos teritorinių skyrių, GIMK paslaugas teikiančių įstaigų, globos centrų veikla susijusius apibendrinimus, siūlymus, statistikos analizes ir ataskaitas;
  14. dalyvauja rengiant, nagrinėjant su įvaikinimu ir vaiko globa (rūpyba) šeimoje, šeimynoje, globos centre, institucijoje susijusių teisės aktų projektus, teikia išvadas ir siūlymus dėl teisės aktų, susijusių su įvaikinimu ir vaiko globa (rūpyba) šeimoje, šeimynoje, institucijoje, projektų;
  15. pagal kompetenciją nagrinėja fizinių ir juridinių asmenų pranešimus, prašymus ir skundus ir rengia atsakymų į juos projektus;
  15. Tarnybos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo, Skyriaus vedėjo pavedimu atstovauja Tarnybai kitose institucijose ir įstaigose, tarybose, komisijose ir darbo grupėse, susijusiose su
  16. atlieka kitas su Skyriaus veikla susijusias funkcijas ir Tarnybos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo, Skyriaus vedėjo nenuolatinio pobūdžio pavedimus, reikalingus Skyriaus uždaviniams pasiekti.
-